

АКТ ПЕРЕДАЧИ/ПРИЕМА ОБОРУДОВАНИЯ В РЕМОНТ

Внимание! Поля со звездочкой (*) заполняются в обязательном порядке!
В противном случае срок работ удлинится на период, требуемый для выяснения полных данных.
Вложите заполненный акт внутрь устройства перед отправлением на диагностику и ремонт.
Важно! Не кладите комплектацию!
Контакты отдела ремонта: +7-495-799-59-80 support@zenit3d.ru
При личной передаче устройства подготовьте акт в двух экземплярах.

№ _____ от _____ г.

ООО «ЗЕНИТ»

Заказчик* _____
Наименование юридического лица или ФИО частного лица

Модель 3д-принтера* _____ Серийный номер* _____
Серийный номер написан в сопроводительном листе и на наклейке на устройстве

Описание неисправности* _____
Перечислите все неисправности на момент передачи устройства в ремонт

Контакты Заказчика

ФИО* _____

Телефон* _____ Электронная почта* _____

Данные для обратной отправки

Серия и номер паспорта _____
Заполняется в случае обратной отправки транспортной компанией на физ. лицо

Полный адрес Заказчика с индексом* _____

Полный адрес удобного терминала ТК «Деловые линии» _____

ИНН и название юр. лица _____
Заполняется в случае обратной отправки транспортной компанией на юр. лицо

Оборудование сдал

(_____)

Расшифровка подписи

Оборудование принял

(_____)

Расшифровка подписи